

**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ - ΠΟΛΥΤΕΧΝΙΚΗ ΣΧΟΛΗ
ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ Η/Υ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ¹**

1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Το Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών του ΤΜΗΥΠ οδηγεί στην απονομή Μεταπτυχιακού Διπλώματος (ΜΔ) και Διδακτορικού Διπλώματος (ΔΔ).

1.1 Όργανα του Προγράμματος σε Επίπεδο Τμήματος

- Η Γενική Συνέλευση Ειδικής Σύθεσης (ΓΣΕΣ).
- Η Συντονιστική Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΣΕΜΣ).
- Ο Διευθυντής Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ).

Βλέπε επίσης την Παράγραφο 4 και τις σχετικές διατάξεις του ισχύοντος Νόμου (Ν2083/92, άρθρο 12).

1.2 Διδάσκοντες

Τη διδασκαλία των μαθημάτων αναλαμβάνουν, μετά από έγκριση της ΓΣΕΣ, μέλη ΔΕΠ του ΤΜΗΥΠ. Μετά από έγκριση της ΓΣΕΣ, είναι δυνατή η ανάθεση διδασκαλίας και σε μέλη ΔΕΠ άλλων Τμημάτων του Πανεπιστημίου Πατρών ή άλλου ομοταγούς ΑΕΙ, σε ομότιμους καθηγητές, σε επισκέπτες καθηγητές, σε εντεταλμένους επίκουρους καθηγητές ή σε ειδικούς επιστήμονες και ερευνητές από αναγνωρισμένα ερευνητικά ιδρύματα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής που είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος και που έχουν ιδιαίτερη ερευνητική είτε συγγραφική δραστηριότητα σε επιστημονικές περιοχές που βρίσκονται στην αιχμή της Πληροφορικής και Τεχνολογίας των Η/Υ. Βλέπε επίσης τις σχετικές διατάξεις του ισχύοντος Νόμου (Ν2083/92, άρθρο 12).

2 ΕΠΙΛΟΓΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΕΓΓΡΑΦΗ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

2.1 Υποψήφιοι

Στο ΠΜΣ γίνονται δεκτοί α) απόφοιτοι τμημάτων Μηχανικών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και Πληροφορικής των ΑΕΙ της ημεδαπής ή αλλοδαπής, β) απόφοιτοι άλλων τμημάτων Μηχανικών ΑΕΙ της ημεδαπής ή αλλοδαπής, γ) απόφοιτοι άλλων τμημάτων (μη Μηχανικών) των ΑΕΙ της ημεδαπής ή αλλοδαπής και δ) πτυχιούχοι τμημάτων ΤΕΙ των οποίων το αντικείμενο είναι σχετικό με το αντικείμενο της Επιστήμης των Υπολογιστών, σύμφωνα με τις προϋποθέσεις του ισχύοντος Νόμου (Ν2327/95, άρθρο 16). Οι απόφοιτοι ΤΕΙ τριετούς φοίτησης καθώς και οι απόφοιτοι τμημάτων που δεν έχουν άμεση σχέση με τα γνωστικά αντικείμενα του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, υποχρεούνται να συμπληρώσουν το υπόβαθρό τους με μαθήματα του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών. Τα μαθήματα και ο ακριβής αριθμός τους θα αποφασίζονται από την Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών κατά περίπτωση. Οι

¹ Βλέπε και τη σχετική σελίδα στην οικοσελίδα (www.ceid.upatras.gr/meta) του Τμήματος.

απόφοιτοι από το εξωτερικό πρέπει να προέρχονται από αναγνωρισμένα προγράμματα ισοτίμων Πανεπιστημιακών Ιδρυμάτων.

2.2 Δικαιολογητικά

Οι ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι πρέπει να υποβάλουν στη γραμματεία του τμήματος τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Αίτηση υποψηφιότητας. Αν η αίτηση υποβληθεί μέχρι τις 15 Μαΐου, ο υποψήφιος μπορεί να δηλώνει ότι επιθυμεί την Προκαταρκτική Αξιολόγηση της αίτησής του.
2. Επικυρωμένα αντίγραφα τίτλων σπουδών (οι πτυχιούχοι). Τελειόφοιτοι μπορούν να υποβάλουν υποψηφιότητα αλλά γίνονται δεκτοί μόνον εφόσον αποκτήσουν το πτυχίο τους το αργότερο κατά την εξεταστική περίοδο Σεπτεμβρίου.
3. Επικυρωμένο αντίγραφο αναλυτικής βαθμολογίας όλων των ετών των προπτυχιακών καθώς και τυχόντων μεταπτυχιακών σπουδών του υποψηφίου.
4. Επάρκεια Αγγλικής γλώσσας που τεκμηριώνει ο υποψήφιος με σχετικά πιστοποιητικά (π.χ. Certificate of Proficiency in English, TOEFL με επίδοση τουλάχιστον 500) ή με άλλα σχετικά στοιχεία, όπως προηγούμενη φοίτηση σε Αγγλόφωνο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα. Ο έλεγχος μπορεί να γίνει και με προσωπική συνέντευξη.
5. Τρεις (3) συστατικές επιστολές: Τουλάχιστον 2 από τις επιστολές πρέπει να είναι από μέλη ΔΕΠ του εκπαιδευτικού ιδρύματος του υποψηφίου ή από μέλη ΔΕΠ άλλων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων που είναι εξοικειωμένα με την επιστημονική κατάρτιση του υποψηφίου. Σε περίπτωση υποψηφίων με σημαντική επαγγελματική εμπειρία, μία επιστολή μπορεί να προέρχεται από άτομο που τους έχει επιβλέψει επαγγελματικά.
6. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα και σύντομη έκθεση γνωστικών και ερευνητικών ενδιαφερόντων στην οποία να αναφέρονται και οι λόγοι για τους οποίους ο υποψήφιος ενδιαφέρεται για μεταπτυχιακές σπουδές στο Τμήμα.
7. Υπεύθυνη δήλωση του Νόμου 1599/86 «ότι δεν είμαι εγγεγραμμένος/η σε ΠΜΣ του ιδίου ή άλλου Τμήματος» (για όσους έχουν γίνει δεκτοί, κατά την εγγραφή στο ΠΜΣ).
8. Περίληψη διπλωματικής ή πτυχιακής εργασίας, εφόσον έχει εκπονηθεί ή εκπονείται από τον υποψήφιο.
9. Αντίγραφα επιστημονικών δημοσιεύσεων, εφόσον υπάρχουν.
10. Οτιδήποτε επιπλέον κρίνει ο υποψήφιος ότι μπορεί να υποστηρίξει πληρέστερα την αίτησή του.
11. Για τα παραπάνω δικαιολογητικά, οι υποψήφιοι μπορούν να παραπέμψουν σε προηγούμενη πρόσφατη (μέχρι 2 χρόνια) αντίστοιχη αίτησή τους στο Τμήμα.

2.3 Αριθμός Εισακτέων

Ο μέγιστος αριθμός εισακτέων ορίζεται κάθε χρόνο στην προκήρυξη με βάση τις ανάγκες του Τμήματος αλλά δεν μπορεί να υπερβαίνει τους 30. Ανάλογα με τα προσόντα των υποψηφίων, δεν είναι αναγκαία η πλήρωση όλων των προσφερομένων θέσεων.

2.4 Κριτήρια Επιλογής

Το ΠΜΣ απευθύνεται σε φοιτητές υψηλού επιπέδου η επιλογή των οποίων γίνεται με συνεκτίμηση των εξής κυρίως κριτηρίων:

- Το γενικό βαθμό πτυχίου του υποψηφίου. Σε περίπτωση που δεν έχει ακόμα αποφοιτήσει, το γενικό βαθμό στα μαθήματα που έχει συμπληρώσει επιτυχώς και τον αριθμό τους.
- Τη βαθμολογία στα προπτυχιακά μαθήματα τα σχετικά με το πρόγραμμα μεταπτυχιακών σπουδών.
- Την επίδοση σε διπλωματική εργασία, όπου αυτή προβλέπεται στο προπτυχιακό επίπεδο.
- Την ερευνητική δραστηριότητα του υποψηφίου, όπου αυτή υπάρχει.
- Τις συστατικές επιστολές.
- Την εν γένει ικανότητα των υποψηφίων να παρακολουθήσουν το ΠΜΣ καθώς και τη δυνατότητά τους για ανεξάρτητη εργασία σε προχωρημένα θέματα έρευνας και ανάπτυξης.
- Την προσωπική συνέντευξη, εφόσον έχει ζητηθεί από την αρμόδια επιτροπή (ΕΕΜΦ²) του ΠΜΣ.

2.5 Προκήρυξη και διαδικασία εισαγωγής

1. Κάθε χρόνο, από την 1^η Φεβρουαρίου, το Τμήμα δημοσιεύει τακτικά στον ημερήσιο Τύπο προκηρύξεις για θέσεις μεταπτυχιακών φοιτητών. Η τελική ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων και όλων των δικαιολογητικών είναι η 5^η Σεπτεμβρίου.
2. Αιτήσεις που υποβάλλονται εκπρόθεσμα εξετάζονται μόνον εφόσον υπάρχουν κενές θέσεις.
3. Η αξιολόγηση των αιτήσεων γίνεται σε δύο φάσεις: α) Προκαταρκτική Αξιολόγηση και β) Τελική Αξιολόγηση.
4. Κατά την Προκαταρκτική Αξιολόγηση εξετάζονται οι αιτήσεις των υποψηφίων που έχουν εκδηλώσει τέτοια επιθυμία και που έχουν κατατεθεί ως τις 15 Μαΐου. Το αποτέλεσμα της Προκαταρκτικής Αξιολόγησης για κάθε αίτηση μπορεί να είναι α) οριστικά δεκτή, β) δεκτή υπό όρους (η εκπλήρωση των όρων θα ελεγχθεί κατά την τελική αξιολόγηση), γ) οριστικά απορριπτέα, δ) παραπομπή στην Τελική Αξιολόγηση. Με εισήγηση της ΕΕΜΦ η ΓΣΕΣ αποφασίζει τα αποτελέσματα της Προκαταρκτικής Αξιολόγησης τα οποία ανακοινώνονται το αργότερο μέχρι τις 20 Ιουνίου.
5. Οι φοιτητές που γίνονται «οριστικά δεκτοί» ή «δεκτοί υπό όρους» κατά την φάση προκαταρκτική αξιολόγηση, υποχρεούνται να δηλώσουν, το αργότερο μέχρι την 1^η Σεπτεμβρίου, εγγράφως στη Γραμματεία του ΤΜΗΥΠ, την πρόθεσή τους να εγγραφούν στο Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα.
6. Οι κατηγορίες Τελικής Αξιολόγησης έχουν ως εξής: α) δεκτή αίτηση, β) αίτηση σε αναμονή (λίστα επιλαχόντων) και γ) απορριπτέα αίτηση.
7. Κατά την Τελική Αξιολόγηση κατ' αρχήν εξετάζονται οι αιτήσεις των υποψηφίων που είχαν γίνει δεκτοί «υπό όρους» κατά την προκαταρκτική αξιολόγηση. Εφόσον οι όροι που είχαν τεθεί κατά την προκαταρκτική αξιολόγηση έχουν εκπληρωθεί, αυτοί οι υποψήφιοι γίνονται οριστικά δεκτοί. Από τις υπόλοιπες αιτήσεις, απορρίπτονται αυτόματα αιτήσεις μη πτυχιούχων

² Επιτροπή Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών. Βλέπε Παράγραφο 4.1.3.

- υποψηφίων που υπολείπονται περισσότερων των τριών μαθημάτων³ για να συμπληρώσουν επιτυχώς τις απαιτήσεις του πτυχίου τους. Οι υπόλοιπες αιτήσεις κατατάσσονται σε μία από τις κατηγορίες της προηγούμενης παραγράφου. Με εισήγηση της ΕΕΜΦ ή ΓΣΕΣ αποφασίζει τα αποτελέσματα της τελικής αξιολόγησης που ανακοινώνονται το αργότερο μέχρι τις 30 Σεπτεμβρίου.
8. Οι υποψήφιοι που έχουν γίνει δεκτοί υποχρεούνται να εγγραφούν στο ΠΜΣ προσκομίζοντας Γραμματεία του Τμήματος όλα τα νόμιμα δικαιολογητικά το αργότερο σε μία βδομάδα από την ημερομηνία ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων.
 9. Επιπλέον, η εγγραφή τους επικυρώνεται με την προσκόμιση του προπτυχιακού τίτλου σπουδών τους (εφόσον δεν έχει ήδη κατατεθεί) ή με βεβαίωση της γραμματείας του εκπαιδευτικού ιδρύματος προέλευσης των υποψηφίων για την εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων υποχρεώσεών τους.

2.6 Διάρκεια φοίτησης

Η χρονική διάρκεια για την απονομή του Μεταπτυχιακού Διπλώματος από το χρόνο της αρχικής εγγραφής στο Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα ορίζεται,

A1) για τους Μηχανικούς παρεμφερούς ειδικότητας και πενταετούς φοίτησης σε 1 χρόνο ελάχιστο και 2.5 χρόνια μέγιστο,

A2) για τους τετραετούς φοίτησης σε 1.5 χρόνο ελάχιστο και 3 μέγιστο και τέλος

A3) για τους αποφοίτους ΤΕΙ σε 2 χρόνια ελάχιστο και 3.5 μέγιστο.

Η χρονική διάρκεια για την απονομή του Διδακτορικού Διπλώματος από το χρόνο της αρχικής εγγραφής στο Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα ορίζεται,

B1) για τους Μηχανικούς παρεμφερούς ειδικότητας και πενταετούς φοίτησης ή κατόχους ΜΔ ή ισοδύναμου τίτλου μεταπτυχιακών σπουδών (όπως ορισμένες κατηγορίες Masters) σε περιοχή που έχει άμεση σχέση με τα γνωστικά αντικείμενα του ΠΜΣ σε 3 χρόνια ελάχιστο και 6 χρόνια μέγιστο,

B2) για τους τετραετούς φοίτησης σε 3.5 χρόνια ελάχιστο και 6.5 μέγιστο και τέλος

B3) για τους αποφοίτους ΤΕΙ σε 4 χρόνια ελάχιστο και 7 μέγιστο.

Για την απόκτηση του Διδακτορικού Τίτλου απαιτείται ελάχιστη χρονική διάρκεια 1.5 ετών από την απόκτηση του ΜΔ. Υποψήφιοι που είναι ήδη κάτοχοι παρεμφερούς ΜΔ ή ισοδύναμου τίτλου μπορούν να ζητήσουν με αίτησή τους στη ΣΕΜΣ την αναγνώριση από τη ΓΣΕΣ των μαθημάτων που παρακολούθησαν επιτυχώς καθώς και του ΜΔ που έχουν εκπονήσει ώστε να απαλλαγθούν από τις σχετικές υποχρεώσεις που προηγούνται από την εκπόνηση της Διδακτορικής Διατριβής.

Πέραν των χρονικών ορίων που αναφέρονται παραπάνω, η επιτυχής εκπλήρωση των απαιτήσεων για την επιτυχή απονομή μεταπτυχιακών τίτλων απαιτεί την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που αναφέρονται στην παράγραφο 2.7.6.

2.6.1 Μεταπτυχιακές διδακτικές μονάδες

Όπως περιγράφεται στην ενότητα 2.7, κάθε μεταπτυχιακό μάθημα καθώς και η έρευνα που διεξάγεται κατά τη διάρκεια της εκπόνησης της διατριβής αντιστοιχούν σε

³Η τεκμηρίωση του ακριβούς αριθμού των υπολειπομένων μαθημάτων και άλλων υποχρεώσεων είναι ευθύνη του υποψηφίου και μπορεί να γίνει με επιστολή της αρμόδιας Γραμματείας της σχολής από την οποία προέρχεται η οποία αναφέρει ακριβώς τον αριθμό αυτό.

μεταπτυχιακές διδακτικές μονάδες τις οποίες συγκεντρώνει ο φοιτητής κατά τη διάρκεια των σπουδών του στο ΠΜΣ.

2.7 Μαθήματα

Το ΠΜΣ προσφέρει μεταπτυχιακά μαθήματα που ανήκουν στις ακόλουθες κατηγορίες:

1. Υποβάθρου και Ειδίκευσης (βλ. παράγραφο 2.7.1)
2. Σεμιναριακά (βλ. παράγραφο 2.7.2)
3. Μελέτης (βλ. παράγραφο 2.7.4)
4. Εκπόνησης Έρευνας (βλ. παράγραφο 2.7.5)

Τα μαθήματα ορίζονται από το ΓΣΕΣ μετά από εισήγηση της ΣΕΜΣ. Τα μαθήματα που προσφέρονται από το ΠΜΣ περιέχονται στον κατάλογο που επισυνάπτεται στο τέλος του Κανονισμού. Τα μαθήματα που προσφέρονται κάθε Ακαδημαϊκή χρονιά ανακοινώνονται έγκαιρα από τη Γραμματεία του Τμήματος και στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ. Ο κατάλογος των μαθημάτων, μετά από εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών και έγκριση της ΓΣΕΣ, είναι δυνατόν να τροποποιηθεί στο τέλος κάθε Ακαδημαϊκού Έτους.

2.7.1 Μαθήματα Υποβάθρου και Ειδίκευσης

Τα μαθήματα αυτά αποτελούν τον κύριο κορμό του προγράμματος. Διαρκούν ένα πλήρες εξάμηνο και το κάθε ένα αντιστοιχεί σε 4 μεταπτυχιακές διδακτικές μονάδες. Η τελική βαθμολογία κάθε φοιτητή σε αυτά τα μαθήματα αντιστοιχίζεται στην κλίμακα 0-10 και χρησιμοποιείται για τον υπολογισμό του βαθμού ανάλογα με τις μεταπτυχιακές διδακτικές μονάδες (4) που αντιστοιχούν στο μάθημα.

Σε ορισμένες περιπτώσεις, μπορούν μερικά από τα μαθήματα να συνδιδάσκονται με προχωρημένα μαθήματα Επιλογής του Προπτυχιακού Προγράμματος.

2.7.2 Σεμιναριακά Μαθήματα

Το ΠΜΣ, μετά από εισήγηση της ΣΕΜΣ και έγκριση της ΓΣΕΣ, προσφέρει επίσης κατά περιόδους Σεμιναριακά Μαθήματα τα οποία συνήθως διαρκούν λιγότερο από ένα εξάμηνο. Η αντιστοιχία των σεμιναριακών μαθημάτων σε διδακτικές μονάδες ορίζεται από τη ΓΣΕΣ μετά από πρόταση της ΣΕΜΣ και συνήθως είναι το μισό των μαθημάτων υποβάθρου. Τα μαθήματα αυτά προβλέπονται κατά κύριο λόγο στο πρόγραμμα για να μπορούν οι φοιτητές να εκμεταλλεύονται την παρουσία διακεκριμένων επιστημόνων που επισκέπτονται το ΤΜΗΥΠ για διάστημα που μπορεί να είναι μικρότερο του ενός εξαμήνου. Ο τύπος αυτός των μαθημάτων αποτελεί και το όχημα για την πιλοτική εισαγωγή και διδασκαλία νέων προχωρημένων μαθημάτων της κατηγορίας «Υποβάθρου και Ειδίκευσης». Η τελική βαθμολογία κάθε φοιτητή σε αυτά τα μαθήματα αντιστοιχίζεται στην κλίμακα 0-10 και χρησιμοποιείται για τον υπολογισμό του βαθμού ανάλογα με τις μεταπτυχιακές διδακτικές μονάδες που αντιστοιχούν στο μάθημα.

2.7.3 Μεταπτυχιακά μαθήματα από άλλα Τμήματα ή άλλα ΠΜΣ

Μετά τη συγκατάθεση του Συμβούλου Καθηγητή, των αντίστοιχων διδασκόντων και την έγκριση της ΓΣΕΣ, κάθε φοιτητής του ΠΜΣ μπορεί να συγκεντρώσει έναν αριθμό διδακτικών μονάδων από μεταπτυχιακά μαθήματα που προσφέρονται ή έχει παρακολουθήσει σε άλλα μεταπτυχιακά προγράμματα. Η αντιστοιχία των μαθημάτων σε

διδασκτικές μονάδες καθώς και η μέθοδος βαθμολογίας ορίζεται από τη ΓΣΕΣ μετά από πρόταση της ΣΕΜΣ.

2.7.4 Μαθήματα Μελέτης

Με τη συγκατάθεση του Συμβούλου Καθηγητή, των αντίστοιχων διδασκόντων και την έγκριση της ΓΣΕΣ, και κατόπιν συγκεκριμένης πρότασης που περιγράφει το επιστημονικό θέμα που θα μελετηθεί, κάθε φοιτητής μπορεί να εγγραφεί σε μάθημα μελέτης με επιβλέποντα που πληροί τις προϋποθέσεις διδασκαλίας στο ΠΜΣ που περιγράφονται στην παραγράφο 1.2. Η πρόταση για την έγκριση του μαθήματος περιλαμβάνει και την αντιστοιχία του σε διδασκτικές μονάδες αλλά σε καμία περίπτωση αυτές δεν μπορεί να είναι περισσότερες από 2 ανά μάθημα μελέτης. Η τελική βαθμολόγηση κάθε φοιτητή με την εκπλήρωση μαθημάτων αυτού του τύπου είναι Ικανοποιητική (Ι) ή Μη Ικανοποιητική (ΜΙ) και δεν προσμετράται στον υπολογισμό του Γενικού Βαθμού.

2.7.5 Διδακτικές Μονάδες Εκπόνησης Έρευνας

Κάθε φοιτητής που είναι εγγεγραμμένος στο ΠΜΣ και εκπονεί μεταπτυχιακή ή διδακτορική διατριβή, εγγράφεται για έναν αριθμό διδακτικών μονάδων για την εκπόνηση της έρευνας με το Σύμβουλο Καθηγητή του. Ο ελάχιστος αριθμός τέτοιων μονάδων που πρέπει να συγκεντρώσει ένας υποψήφιος ΜΔ είναι 12 και ένας υποψήφιος διδάκτορας 48 μετά το ΜΔ. Τα μαθήματα αυτά βαθμολογούνται κάθε εξάμηνο με το σύστημα Ικανοποιητική (Ι) /Μη Ικανοποιητική (ΜΙ) αλλά η βαθμολογία αυτή δεν λαμβάνεται υπόψη στον υπολογισμό του Γενικού Βαθμού. Οι διδακτικές μονάδες που συγκεντρώνονται ανά εξάμηνο από τα μαθήματα αυτά προσμετρώνται μόνον αν ο Σύμβουλος Καθηγητής προτείνει τη βαθμολογία «Ικανοποιητική».

2.7.6 Υποχρεώσεις φοιτητών και προϋποθέσεις απονομής μεταπτυχιακών τίτλων

Κατ' αρχήν ο υποψήφιος για Μεταπτυχιακό Δίπλωμα καθώς και ο υποψήφιος για Διδακτορικό Δίπλωμα, υποχρεούται να παρακολουθήσει με ικανοποιητική επίδοση μαθήματα βάρους τουλάχιστον 32 μεταπτυχιακών διδακτικών μονάδων από τα παραπάνω μαθήματα. Συγκεκριμένα, 16 μεταπτυχιακές διδακτικές μονάδες πρέπει να αντιστοιχούν σε μαθήματα του τομέα ειδίκευσής του και 8 μεταπτυχιακές διδακτικές μονάδες σε κάθε έναν από τους υπόλοιπους δύο τομείς. Μετά από αίτηση του φοιτητή και έγκριση του Συμβούλου και της ΓΣΕΣ επιτρέπεται η συμπλήρωση 8 από τις 32 μεταπτυχιακές διδακτικές μονάδες με μαθήματα των κατηγοριών που αναφέρονται στις Παραγράφους 2.7.2, 2.7.3 και 2.7.4

Οι προϋποθέσεις απονομής Μεταπτυχιακού Διπλώματος και Διδακτορικού Τίτλου ορίζονται ως εξής:

- Μεταπτυχιακό Δίπλωμα: (α) Παρακολούθηση μαθημάτων με ικανοποιητική επίδοση, (β) Εκπόνηση και συγγραφή Μεταπτυχιακής Διατριβής. γ) Προσφορά Επικουρικού Έργου σύμφωνα με τους κανόνες της παραγράφου 2.8.

Παρατηρήσεις

- i. Ως «ικανοποιητική επίδοση» στο (α) θεωρείται η επιτυχής παρακολούθηση των μαθημάτων των τομέων εκτός ειδίκευσης με μέσο όρο τουλάχιστον 6 και των μαθημάτων ειδίκευσης με μέσο όρο τουλάχιστον 6.5.

- ii. Η εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διατριβής συνοδεύεται από την ικανοποιητική εκπλήρωση 12 μεταπτυχιακών διδακτικών μονάδων «εκπόνησης έρευνας» (βλ. παράγραφο 2.7.5).
- Διδακτορικό Δίπλωμα: (α) Παρακολούθηση μαθημάτων υποβάθρου και ειδίκευσης με ικανοποιητική επίδοση, (β) Ενημέρωση και εμπάθунση σε περιοχή έρευνας, (γ) Εκπόνηση και συγγραφή Διδακτορικής Διατριβής. δ) Προσφορά Επικουρικού Έργου σύμφωνα με τους κανόνες της παραγράφου 2.8.

Παρατηρήσεις

- i. Ως «ικανοποιητική επίδοση» θεωρείται η επιτυχής παρακολούθηση των μαθημάτων των τομέων εκτός ειδίκευσης με μέσο όρο τουλάχιστον 6 και των μαθημάτων ειδίκευσης με μέσο όρο τουλάχιστον 7.5.
- ii. Η εκπόνηση της Διδακτορικής Διατριβής συνοδεύεται από την ικανοποιητική εκπλήρωση 48 μεταπτυχιακών διδακτικών μονάδων «εκπόνησης έρευνας» (βλ. παράγραφο 2.7.5).

Για να ελεγχθεί η πλήρωση ή όχι των μέσων όρων «ικανοποιητικής επίδοσης» στις περιπτώσεις φοιτητών που έχουν περάσει περισσότερα από οκτώ μαθήματα, υπολογίζονται αυτά στα οποία ο φοιτητής συγκέντρωσε τον υψηλότερο βαθμό και που πληρούν τους παραπάνω όρους (16 μεταπτυχιακές διδακτικές μονάδες σε μαθήματα τομέα ειδίκευσης και από 8 μεταπτυχιακές διδακτικές μονάδες από κάθε έναν από τους υπόλοιπους τομείς).

Είναι επίσης δυνατόν, με έγκριση της ΓΣΕΣ, να τροποποιηθεί ο αριθμός των απαιτούμενων μαθημάτων για κάθε προσφερόμενο δίπλωμα καθώς και ο τρόπος αξιολόγησης των υποψηφίων. Η τροποποίηση δεν μπορεί να έχει αναδρομικό χαρακτήρα. Ο υποψήφιος ο οποίος αποτυγχάνει να ικανοποιήσει τους όρους που έχουν τεθεί για τη λήψη ενός εκ των δύο προσφερομένων διπλωμάτων δεν θα έχει τη δυνατότητα να είναι εκ νέου υποψήφιος στο Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα του Τμήματος.

Βλέπε επίσης τα σχετικά άρθρα (Άρθρο 61) του εσωτερικού κανονισμού ΠΜΣ Παν. Πατρών.

2.7.7 Μέγιστος φόρτος μαθημάτων

Ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών διδακτικών μονάδων στις οποίες μπορεί να εγγραφεί ένας φοιτητής κάθε εξάμηνο είναι 20.

2.7.8 Επανάληψη μαθημάτων

Σε περίπτωση αποτυχίας σε μάθημα, ο φοιτητής είναι υποχρεωμένος να το επαναλάβει. Σε περίπτωση δεύτερης αποτυχίας, ο φοιτητής διαγράφεται από το πρόγραμμα. Επιπλέον ο φοιτητής δικαιούται να επαναλάβει μάθημα με σκοπό τη βελτίωση της βαθμολογίας του το πολύ μία φορά, στην οποία περίπτωση υπολογίζεται μόνον ο δεύτερος βαθμός. Εκτός από τις ειδικές περιπτώσεις μαθημάτων στα οποία γίνεται ειδική μνεία, κανένα μάθημα δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί για την απόκτηση μεταπτυχιακών διδακτικών μονάδων πάνω από μία φορά κατά τη διάρκεια της μεταπτυχιακής φοίτησης. Συνολικά ο υποψήφιος έχει τη δυνατότητα να επαναλάβει το πολύ τέσσερα μαθήματα.

Για να εγγραφεί στο δεύτερο έτος ο φοιτητής ΜΔ θα πρέπει να έχει περάσει επιτυχώς 20 μεταπτυχιακές διδακτικές μονάδες από μαθήματα της κατηγορίας (α), και

για να εγγραφεί στο τρίτο έτος θα πρέπει να έχει περάσει 32 μεταπτυχιακές διδακτικές μονάδες από τα μαθήματα της κατηγορίας (α).

2.8 Επικουρικό Έργο

Όλοι οι μεταπτυχιακοί φοιτητές είναι υποχρεωμένοι να προσφέρουν επικουρικό έργο στα προπτυχιακά μαθήματα του Τμήματος. Το είδος του επικουρικού έργου εξαρτάται από τις ανάγκες του προπτυχιακού προγράμματος, π.χ. διεξαγωγή και υποστήριξη φροντιστηρίων και εργαστηριακών ασκήσεων, επιτήρηση εξετάσεων.

Ειδικότερα, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές των δύο πρώτων ετών (ΜΔ) είναι υποχρεωμένοι να προσφέρουν επικουρικό έργο ισοδύναμο με 2 ώρες ανά εβδομάδα κάθε εξάμηνο. Μεταπτυχιακοί φοιτητές των δύο πρώτων ετών που δεν προσφέρουν επικουρικό έργο σε κάποιο εξάμηνο αποκλείονται από τις εξετάσεις των μεταπτυχιακών μαθημάτων του προγράμματος ΜΔ το εξάμηνο αυτό. Η προσφορά επικουρικού έργου βεβαιώνεται από το διδάσκοντα του προπτυχιακού μαθήματος και κατατίθεται στην Γραμματεία του Τμήματος. Επαναλαμβανόμενη αποχή, για δυο συνεχή εξάμηνα, μεταπτυχιακών φοιτητών των δύο πρώτων ετών από επικουρικό έργο συνεπάγεται αυτοδίκαια την διαγραφή τους από το ΠΜΣ. Η συνολική προσφορά επικουρικού έργου κάθε υποψηφίου ελέγχεται πριν επιτραπεί η απονομή μεταπτυχιακού τίτλου.

Σε ορισμένες περιπτώσεις, με έγκριση του ΔΣ του Τμήματος και της ΓΣΕΣ, μέρος της παραπάνω υποχρέωσης μπορεί να εκπληρωθεί με επικούρηση άλλων λειτουργιών του Τμήματος, όπως για παράδειγμα της υποστήριξης του Υπολογιστικού Κέντρου του Τμήματος.

Επίσης οι μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν, σε συνεννόηση με τους διδάσκοντες, να προσφέρουν επικουρικό έργο στην επίβλεψη Διπλωματικών (προπτυχιακών) Εργασιών είτε σε μεταπτυχιακά μαθήματα. Αυτή η επικούρηση δεν καλύπτει την υποχρέωση της πρώτης παραγράφου.

2.8.1 Διεξαγωγή μαθημάτων και βαθμολογία

- Το χειμερινό εξάμηνο αρχίζει στα μέσα Οκτωβρίου. Η έναρξη και η λήξη των μεταπτυχιακών μαθημάτων του εαρινού εξαμήνου ορίζεται όπως και στο προπτυχιακό πρόγραμμα του Τμήματος. Δεν προβλέπεται εξεταστική περίοδος Σεπτεμβρίου.
- Οι ώρες παραδόσεων, φροντιστηρίων και εργαστηρίων κάθε μαθήματος αντιστοιχούν στον αριθμό των διδακτικών μονάδων που έχουν δοθεί στο μάθημα. Μαθήματα που λαμβάνουν το μέγιστο αριθμό των διδακτικών μονάδων για μεταπτυχιακό μάθημα, εκτιμάται ότι αντιστοιχούν σε τουλάχιστον 10 εβδομάδες από τριώρες παραδόσεις.
- Κάθε μάθημα βαθμολογείται με τρόπο που αποφασίζει ο διδάσκοντας και που πρέπει να κοινοποιείται στους φοιτητές μέσα στην πρώτη εβδομάδα διδασκαλίας.

2.9 Εγγραφές στο Πρόγραμμα και στα Μαθήματα

2.9.1 Εγγραφές στο ΠΜΣ

Οι νέοι φοιτητές εγγράφονται για πρώτη φορά στο ΠΜΣ μέχρι τις 15 Οκτωβρίου του έτους αποδοχής τους στο Πρόγραμμα. Οι φοιτητές είναι υποχρεωμένοι να ανανεώνουν την εγγραφή τους στο Πρόγραμμα, εφόσον πληρούν τις συνθήκες που περιγράφονται στην παράγραφο 2.7.6 και εφόσον δεν έχει ξεπεραστεί η μέγιστη επιτρεπόμενη διάρκεια φοίτησης που αναφέρεται στην παράγραφο 2.6, μέσα στις πρώτες

10 μέρες κάθε εξαμήνου (η ακριβής ημερομηνία της αρχής κάθε εξαμήνου ορίζεται με ανακοίνωση από τη Σύγκλητο και ανακοινώνεται στις ιστοσελίδες του Τμήματος).

2.9.2 Εγγραφή και ακύρωση εγγραφής σε μαθήματα

Στην αρχή κάθε εξαμήνου του πρώτου έτους, οι εγγεγραμμένοι στο ΠΜΣ φοιτητές πρέπει να δηλώσουν επιθυμία εγγραφής σε τουλάχιστον 3 και κατά μέγιστο 5 μαθήματα από τα μαθήματα υποβάθρου και ειδίκευσης τα οποία διδάσκονται το συγκεκριμένο εξάμηνο. Δεν επιτρέπεται πρόσθεση μαθημάτων μετά από αυτό το διάστημα. Οι δηλώσεις αυτές πρέπει να γίνονται το πολύ 15 μέρες μετά την έναρξη κάθε εξαμήνου. Μέχρι τις 10 Δεκεμβρίου για το πρώτο εξάμηνο και μέχρι τις 15 Μαΐου για το δεύτερο εξάμηνο, οι φοιτητές έχουν δικαίωμα να ακυρώσουν τη δήλωσή τους για συγκεκριμένα μαθήματα. Στην περίπτωση αυτή, τα μαθήματα αυτά δεν λαμβάνονται υπόψη στην περαιτέρω πρόοδο του φοιτητή. Σε καμιά περίπτωση όμως δεν μπορεί ένας φοιτητής πρώτου έτους, μετά τις όποιες ακυρώσεις, να είναι εγγεγραμμένος σε λιγότερα από 3 μαθήματα ανά εξάμηνο.

2.9.3 Επικοινωνία με το Τμήμα

Κάθε φοιτητής που εγγράφεται στο ΠΜΣ αποκτά προσωπικό λογαριασμό και e-mail στο Υπολογιστικό Κέντρο του Τμήματος με διεύθυνση ονομα@ceid.upatras.gr. Η Γραμματεία του ΠΜΣ επικοινωνεί με τους φοιτητές κυρίως μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και με ηλεκτρονικές ανακοινώσεις που αναρτά κάτω από την οικοσελίδα του ΠΜΣ στη διεύθυνση <http://www.ceid.upatras.gr/meta>.

3 ΔΙΑΤΡΙΒΕΣ: ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ, ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΕΣ ΚΑΙ ΣΥΓΓΡΑΦΗ

3.1 Μεταπτυχιακή Διατριβή

Το αργότερο μέχρι το τέλος του 2^{ου} εξαμήνου, ορίζεται από τη ΓΣΕΣ Επιβλέπων Καθηγητής από τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος για κάθε υποψήφιο ύστερα από πρόταση του ενδιαφερομένου προς τη ΣΕΜΣ. Με αίτηση του φοιτητή και τη σύμφωνη γνώμη του Συμβούλου του και εφόσον ο φοιτητής έχει περάσει τέσσερα μαθήματα ορίζεται από τη ΓΣΕΣ το θέμα της Διπλωματικής Εργασίας και Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή. Η Επιτροπή αυτή αποτελείται από τον Επιβλέποντα Καθηγητή και δύο ακόμη μέλη εξοικειωμένα με την επιστημονική περιοχή της Διπλωματικής εργασίας τα οποία πληρούν κατ' ελάχιστο τις σχετικές διατάξεις του ισχύοντος Νόμου και είτε είναι μέλη ΔΕΠ του Τμήματος ή είναι μέλη ΔΕΠ που πληρούν τις προϋποθέσεις της Παραγράφου 1.2.

Από τον ορισμό του θέματος μέχρι την εξέταση της Διπλωματικής δεν μπορούν να μεσολαβήσουν λιγότερο από 3 μήνες. Βλέπε επίσης τις σχετικές διατάξεις του ισχύοντος Νόμου (Ν2083/92, άρθρο 12).

3.1.1 Εξέταση Μεταπτυχιακής Διατριβής

Με το τέλος της συγγραφής της Μεταπτυχιακής Διατριβής και μετά από έγκριση του Επιβλέποντα Καθηγητή, ο υποψήφιος υποβάλλει την εργασία του στην Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή η οποία την εγκρίνει ή την απορρίπτει αφού μεσολαβήσει διάστημα τουλάχιστον 3 εβδομάδων αλλά όχι περισσότερο από 2 μήνες. Στο χρονικό διάστημα που δίνεται στην Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή ορίζεται μετά από σύμφωνη

γνώμη της Επιτροπής ημερομηνία δημόσιας παρουσίασης και εξέτασης της Μεταπτυχιακής Διατριβής. Για να διευκολυνθούν οι υποψήφιοι για τον προγραμματισμό της δημόσιας παρουσίασης, υποβάλλουν έγκαιρα την ηλεκτρονική αίτηση⁴ που βρίσκεται στις σελίδες του ΠΜΣ του Τμήματος. Η κρίση για έγκριση ή απόρριψη της Μεταπτυχιακής Διατριβής μπορεί να παρθεί κατά πλειοψηφία. Σε περίπτωση μη έγκρισης της Μεταπτυχιακής Διατριβής γνωστοποιούνται στο φοιτητή οι λόγοι της απόρριψης και κατά περίπτωση η δυνατότητα για εκ νέου υποβολή εντός προκαθορισμένων από την Επιτροπή χρονικών ορίων. Αν ο υποψήφιος αποφασίσει να μην υποβάλει εκ νέου διατριβή, τότε διαγράφεται από το ΠΜΣ.

3.2 Διδακτορική Διατριβή

Το αργότερο μετά από 6 μήνες από την εκπλήρωση των προϋποθέσεων για την απονομή του ΜΔ, ορίζεται από την ΓΣΕΣ Επιβλέπων Καθηγητής από τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος των ανώτερων τριών βαθμίδων για κάθε υποψήφιο ύστερα από πρόταση του ενδιαφερομένου προς την ΣΕΜΣ.

Το αργότερο μετά από 12 μήνες από την εκπλήρωση των προϋποθέσεων για την απονομή του ΜΔ, ορίζεται από τη ΓΣΕΣ μετά από αίτηση του φοιτητή (που πρέπει να συνοδεύεται απαραίτητα από σύντομη πρόταση έρευνας) και τη σύμφωνη γνώμη του Συμβούλου, ορίζεται το ευρύτερο γνωστικό αντικείμενο στο οποίο θα διεξαχθεί η έρευνα και θα εκπονηθεί η Διδακτορική διατριβή του υποψηφίου καθώς και η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή που αποτελείται από τον Επιβλέποντα Καθηγητή και δύο ακόμη μέλη που είναι εξοικειωμένα με την επιστημονική περιοχή της Διατριβής. Τα μέλη αυτά πρέπει να πληρούν κατ' ελάχιστο τις σχετικές διατάξεις του ισχύοντος Νόμου και είτε να είναι μέλη ΔΕΠ του Τμήματος ή να είναι μέλη ΔΕΠ που πληρούν τις προϋποθέσεις της Παραγράφου 1.2. Για ειδικές περιπτώσεις που θεωρείται απαραίτητη η συμμετοχή αναγνωρισμένου ερευνητή που δεν είναι μέλος ΔΕΠ, απαιτείται η ομόφωνη γνώμη της ΓΣΕΣ μετά από τεκμηριωμένη αίτηση του υποψηφίου. Βλέπε επίσης τις σχετικές διατάξεις του ισχύοντος Νόμου (Ν2083/92, άρθρο 12).

Όταν ο Σύμβουλος, με σύμφωνη και τη γνώμη των υπόλοιπων μελών της Τριμελούς Επιτροπής διαπιστώσει ικανοποιητική πρόοδο της έρευνας του υποψηφίου, η ΓΣΕΣ εγκρίνει τον τελικό τίτλο της Διατριβής και συγκροτεί Επταμελή Επιτροπή ύστερα από αίτηση του υποψηφίου. Στην αίτηση αυτή περιλαμβάνονται η συγκατάθεση της Τριμελούς Επιτροπής, πρόταση για τον τελικό τίτλο της διατριβής, εκτεταμένη σύνοψη της εργασίας και βεβαίωση της Γραμματείας ότι ο υποψήφιος έχει εκπληρώσει τις υπόλοιπες υποχρεώσεις του στο Τμήμα (π.χ. επικουρικό έργο). Η Επταμελής Επιτροπή αποτελείται από τα μέλη της Τριμελούς και άλλα τέσσερα μέλη. Τα μέλη αυτά πρέπει να πληρούν κατ' ελάχιστο τις σχετικές διατάξεις του ισχύοντος Νόμου και είτε να είναι μέλη ΔΕΠ του Τμήματος ή να είναι μέλη ΔΕΠ που πληρούν τις προϋποθέσεις της Παραγράφου 1.2. Για ειδικές περιπτώσεις που θεωρείται απαραίτητη η συμμετοχή αναγνωρισμένου ερευνητή που δεν είναι μέλος ΔΕΠ, απαιτείται η ομόφωνη γνώμη της ΓΣΕΣ μετά από τεκμηριωμένη αίτηση του υποψηφίου. Σε κάθε περίπτωση, στην Επταμελή Επιτροπή μπορεί να συμμετέχει μόνον ένα τέτοιο μέλος. Βλέπε επίσης τις σχετικές διατάξεις του ισχύοντος Νόμου (Ν2083/92, άρθρο 12).

⁴ Στη διεύθυνση <http://www.ceid.upatras.gr/meta/parousiasi.htm>

3.2.1 Εξέταση Διδακτορικού

Με το τέλος της συγγραφής της Διδακτορικής Διατριβής και μετά από έγκριση του Επιβλέποντα Καθηγητή, ο υποψήφιος υποβάλλει την εργασία του στην Επταμελή Εξεταστική Επιτροπή. Κατόπιν, ο Σύμβουλος και ο υποψήφιος σε συνεννόηση με τα μέλη της επιτροπής ορίζουν ημερομηνία δημόσιας παρουσίασης και εξέτασης της Διδακτορικής Διατριβής η οποία δεν μπορεί να λάβει χώρα πριν την παρέλευση τουλάχιστον ενός μήνα από την υποβολή της Διδακτορικής Διατριβής στα μέλη της Επιτροπής. Για να διευκολυνθούν οι υποψήφιοι για τον προγραμματισμό της δημόσιας παρουσίασης, υποβάλλουν έγκαιρα την ηλεκτρονική αίτηση⁵ που βρίσκεται στις σελίδες του ΠΜΣ του Τμήματος. Μετά το πέρας της εξέτασης η Επιτροπή αποσύρεται και αποφασίζει με πλειοψηφία τουλάχιστον 5 μελών σχετικά με την έγκριση ή απόρριψη της Διδακτορικής Διατριβής. Η διατριβή αξιολογείται από την εξεταστική επιτροπή. Σε περίπτωση μη έγκρισης της Διδακτορικής Διατριβής γνωστοποιούνται στο φοιτητή οι λόγοι της απόρριψης και κατά περίπτωση η δυνατότητα για εκ νέου υποβολή εντός προκαθορισμένων από την Επιτροπή χρονικών ορίων. Αν ο υποψήφιος αποφασίσει να μην υποβάλει εκ νέου διατριβή, τότε διαγράφεται από το πρόγραμμα.

3.3 Αλλαγές Θέματος, Επιτροπών και Συμβούλου

Για οποιαδήποτε αλλαγή θέματος, επιτροπών και συμβούλου απαιτείται έγκριση της ΓΣΕΣ μετά από πρόταση του φοιτητή με την ομόφωνη γνώμη των ενδιαφερομένων. Σε περίπτωση διαφωνίας του Συμβούλου ή άλλων μελών της Επιτροπής, του θέματος επιλαμβάνεται η ΣΕΜΣ η οποία και εισηγείται σχετικά στη ΓΣΕΣ. Η απόφαση της ΓΣΕΣ είναι τελεσίδικη.

3.4 Κατάθεση Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Διατριβών

Η τελική μορφή κάθε διατριβής πρέπει να ακολουθεί τις οδηγίες που αναφέρονται στην οικοσελίδα του ΠΜΣ. Η τελική μορφή κατατίθεται από τον υποψήφιο στη Γραμματεία, στη Βιβλιοθήκη του Τμήματος καθώς και σε ηλεκτρονική μορφή, σύμφωνα με τις οδηγίες που παρέχονται στη σχετική ιστοσελίδα.

4 ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ

4.1.1 Συντονιστική Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΣΕΜΣ)

Η ΣΕΜΣ είναι αρμόδια για την παρακολούθηση, την εποπτεία και το συντονισμό του συνόλου των μεταπτυχιακών δραστηριοτήτων του Τμήματος και φέρει την ευθύνη της εισήγησης στην ΓΣΕΣ όλων των θεμάτων των σχετικών με τις μεταπτυχιακές σπουδές. Η ΣΕΜΣ ορίζεται από τη ΓΣΕΣ κατά την πρώτη συνεδρίαση κάθε ακαδημαϊκού έτους.

Η ΣΕΜΣ απαρτίζεται από πέντε τουλάχιστον μέλη ΔΕΠ του Τμήματος μεταξύ αυτών που έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό διδακτικό έργο ή επίβλεψη διδακτορικών διατριβών. Τα μέλη της ΣΕΜΣ ορίζονται με απόφαση της ΓΣΕΣ. Πρόεδρος της ΣΕΜΣ είναι ο Διευθυντής Μεταπτυχιακών Σπουδών. Δύο φορές το χρόνο σε συνεδριάσεις της ΣΕΜΣ λαμβάνει χώρα απολογισμός της διεξαγωγής των μεταπτυχιακών μαθημάτων. Στη ΣΕΜΣ μπορούν να απευθύνονται όλοι οι ενδιαφερόμενοι σχετικά με τις μεταπτυχιακές

⁵ Στη διεύθυνση <http://www.ceid.upatras.gr/meta/parousiasi.htm>

σπουδές. Η Γραμματεία του Τμήματος αναλαμβάνει την γραμματειακή υποστήριξη της ΣΕΜΣ Όλοι οι ενδιαφερόμενοι απευθύνονται στη ΣΕΜΣ μέσω της Γραμματείας του Τμήματος.

4.1.2 Διευθυντής Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ)

Ο Διευθυντής Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι μέλος της ΣΕΜΣ και έχει την ευθύνη της διοικητικής, οργανωτικής και λειτουργικής διεύθυνσης του ΠΜΣ. Ο ΔΜΣ εισηγείται στη ΣΕΜΣ ή και στη ΓΣΕΣ για κάθε θέμα που αφορά την αποτελεσματική λειτουργία του ΠΜΣ. Ο ΔΜΣ ορίζεται με απόφαση της ΓΣΕΣ και είναι μέλος ΔΕΠ που ανήκει κατά προτεραιότητα στις βαθμίδες του Καθηγητή ή του Αναπληρωτή Καθηγητή. Η διάρκεια της θητείας του ΔΜΣ είναι δύο έτη.

4.1.3 Επιτροπή Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών (ΕΕΜΦ)

- Η επιτροπή ορίζεται κάθε έτος από τη ΓΣΕΣ και αποτελείται από τρία μέλη ΔΕΠ, έναν από κάθε Τομέα του Τμήματος.
- Η ΕΕΜΦ είναι αρμόδια για την προετοιμασία της Προκαταρκτικής καθώς και της Τελικής Αξιολόγησης των υποψηφίων φοιτητών. Η ΕΕΜΦ ενημερώνει την ΣΕΜΣ για την πορεία της επιλογής σε κάθε συνεδρίαση και καταθέτει τελική έκθεση επιλογής μέχρι το τέλος της προθεσμίας της διαδικασίας αξιολόγησης.

5 ΤΕΛΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ

- Η ΓΣΕΣ είναι υπεύθυνη για όποια θέματα δεν διευκρινίζονται είτε στον Κανονισμό είτε στις σχετικές παραπομπές που αναφέρθηκαν καθώς και για κάθε αναθεώρηση του παρόντος καθώς και για κάθε ζήτημα που προκύπτει και που αντίκειται από την εφαρμογή του κανονισμού.
- Κάθε προηγούμενη απόφαση αντίθετη προς τις ρυθμίσεις του παρόντος καταργείται.

6 ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΜΣ

6.1 Μαθήματα Υποβάθρου και Ειδίκευσης

6.2 Σεμιναριακά Μαθήματα 2000-01

Τα μαθήματα που θα προσφερθούν κατά το Ακαδημαϊκό Έτος 2000-01 θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ.